

# POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 87/2025  
Rektora Politechniki Warszawskiej  
z dnia 28 listopada 2025 r.

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej PW oraz zmian do Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej (CWD, DWRP)

Na podstawie § 21 ust. 6 i 7a oraz § 36 Statutu PW w związku z uchwałą nr 190/LI/2025 Senatu Politechniki Warszawskiej z dnia 26 listopada 2025 r. w sprawie wyrażenia opinii w przedmiocie zmian w strukturze organizacyjnej PW zarządza się, co następuje:

## § 1

Z dniem 1 grudnia 2025 r. tworzy się ogólnouczelnianą jednostkę organizacyjną – Centrum Wsparcia Dydaktyki, która w systemie identyfikacji jednostek i komórek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej otrzymuje symbol: CWD, kod: 65200000.

## § 2

1. Z dniem 30 listopada 2025 r. w administracji centralnej likwiduje się Dział ds. Szkoleń.
2. Z dniem 1 grudnia 2025 r. tworzy się jednostkę organizacyjną administracji centralnej – Dział Wsparcia Rozwoju Pracowników, która w systemie identyfikacji jednostek i komórek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej otrzymuje symbol: DWRP, kod: 18230000.
3. Z dniem 1 grudnia 2025 r. pracownicy likwidowanego Działu ds. Szkoleń, staną się pracownikami Działu Wsparcia Rozwoju Pracowników.

## § 3

W Regulaminie organizacyjnym Politechniki Warszawskiej, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 92/2019 Rektora PW z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 17 w ust. 1 po pkt 4a dodaje się pkt 4b w brzmieniu:  
„4b) Centrum Wsparcia Dydaktyki”;
- 2) w załączniku nr 2 po § 4a dodaje się § 4b w brzmieniu:

„§ 4b

### CENTRUM WSPARCIA DYDAKTYKI

1. Centrum Wsparcia Dydaktyki (symbol: CWD, kod: 65200000), zwane dalej „CWD”, jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną prowadzącą działalność koordynującą i wspierającą procesy kształcenia, mającą na celu rozwijanie i wdrażanie systemowych rozwiązań wzmacniających potencjał dydaktyczny Politechniki Warszawskiej i doskonalących jakość kształcenia.
2. CWD zostało utworzone przy wykorzystaniu środków finansowych projektu IDEA PW – Innowacje dla Edukacji Akademickiej, realizowanego w ramach programu Fundusze

- Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, zwanego dalej „projektem IDEA-PW“.
3. CWD podlega Rektorowi, nadzór merytoryczny sprawuje prorektor ds. studiów.
  4. Do zadań CWD należy w szczególności:
    - 1) wspieranie podnoszenia jakości w obszarze tworzenia programów studiów, studiów podyplomowych i innych form kształcenia, a także ich realizacji, monitorowania i akredytacji;
    - 2) prowadzenie działań służących rozwojowi kompetencji dydaktycznych kadry;
    - 3) wspieranie prac w zakresie doskonalenia cyfrowych narzędzi usprawniających procesy dydaktyczne;
    - 4) prowadzenie własnych projektów związanych z rozwojem nauczycieli akademickich oraz metod i technik kształcenia.
  5. CWD realizuje swoje zadania w szczególności przez:
    - 1) harmonizację procesów zapewnienia jakości i akredytacji studiów, studiów podyplomowych i innych form kształcenia;
    - 2) wsparcie metodyczne i narzędziowe kadry dydaktycznej;
    - 3) organizowanie dyskusji, szkoleń i warsztatów;
    - 4) organizowanie konkursów i wydarzeń promujących innowacyjne przedsięwzięcia dydaktyczne;
    - 5) wspieranie wdrażania nowych technologii komunikownia i uczenia się;
    - 6) prowadzenie prac analitycznych dotyczących procesów kształcenia;
    - 7) opracowywanie i gromadzenie materiałów służących upowszechnianiu dobrych praktyk w zakresie nowoczesnych metod kształcenia, narzędzi dydaktycznych oraz związanych z podnoszeniem jakości kształcenia;
    - 8) merytoryczny udział w pozyskiwaniu projektów finansujących prace z obszaru działania CWD;
    - 9) prowadzenie innych działań wspierających kształcenie na poziomie ogólnouczelnianym;
    - 10) współpracę z jednostkami organizacyjnymi PW oraz innymi uczelniami i instytucjami prowadzącymi prace w pokrewnych i komplementarnych obszarach.
  6. CWD realizuje swoje zadania we współpracy z innymi jednostkami organizacyjnymi Politechniki Warszawskiej.
  7. CWD może prowadzić współpracę międzynarodową z zagranicznymi centrami dydaktycznymi na zasadach obowiązujących w Uczelni.
  8. Działalnością CWD kieruje dyrektor powoływany lub zatrudniany przez Rektora. Powołanie następuje na okres nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym następuje koniec kadencji powołującego Rektora.
  9. Do zadań dyrektora CWD należy w szczególności:
    - 1) nadzór merytoryczny nad prowadzeniem działalności CWD;
    - 2) zarządzanie i koordynowanie działalności CWD;
    - 3) inicjowanie i rozwijanie działań CWD w ramach jego zadań i dbanie o właściwy poziom realizacji tych zadań;
    - 4) zarządzanie mieniem CWD i dysponowanie jego środkami finansowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami;
    - 5) przygotowywanie i przedstawianie Rektorowi rocznych sprawozdań z działalności CWD.
  10. Rektor może zatrudnić zastępcę dyrektora ds. administracyjnych.
  11. W CWD działa Rada Programowa CWD, zwana dalej „Radą CWD”, będąca ciałem opiniodawczo-doradczym.
  12. Radę CWD powołuje Rektor na czas zgodny z kadencją Senatu.
  13. W posiedzeniach Rady CWD mogą uczestniczyć inne osoby z głosem doradczym.
  14. Do zadań Rady CWD należy w szczególności:
    - 1) wspieranie dyrektora CWD w realizacji działań;

- 2) konsultowanie nowych inicjatyw planowanych do realizacji w ramach CWD;
  - 3) opiniowanie rezultatów działalności CWD;
  - 4) realizacja zadań określonych w projekcie IDEA-PW.
15. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał i mogą odbywać się w formie zdalnej.
  16. Stosownie do potrzeb i posiadanych przez CWD środków, Rektor może powierzać realizację poszczególnych działań nauczycielom akademickim lub pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi na wniosek dyrektora CWD.
  17. CWD może zawierać porozumienia na wykonanie zadań związanych z działalnością CWD, w tym prac badawczych, dydaktycznych lub organizacyjnych z jednostkami organizacyjnymi Politechniki Warszawskiej.
  18. CWD może zawierać porozumienia na wykonanie zadań związanych z działalnością CWD z podmiotami oraz osobami fizycznymi spoza PW zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uczelni.
  19. Działalność CWD jest finansowana w szczególności:
    - 1) ze środków Uczelni przeznaczonych na działalność CWD;
    - 2) ze środków pozyskanych ze źródeł zewnętrznych.
  20. CWD ma wydzielone koszty i przychody.
  21. Rozliczenia finansowe CWD prowadzi pełnomocnik kwestora.”;
- 3) w załączniku nr 3:
- a) w § 8:
    - w ust. 2 dodaje się pkt 17-19 w brzmieniu:
      - „17) zapewnianie wsparcia administracyjnego komisjom konkursowym i rekrutacyjnym;
      - 18) doradztwo w zakresie postępowania komisji rekrutacyjnych i komisji konkursowych w procesie rekrutacji pracowników Politechniki Warszawskiej, zgodnego ze standardami otwartej, przejrzystej i opartej na osiągnięciach rekrutacji (OTM-R);
      - 19) koordynacja procesu wsparcia nowo zatrudnionych pracowników PW i osób powracających do pracy po nieobecności trwającej dłużej niż 12 miesięcy.”;
    - w ust. 3 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:  
„Prowadzenie spraw osobowych doktorantów Szkoły Doktorskiej PW zakresie:“;
  - b) uchyla się § 16,
  - c) po § 28 dodaje się § 28a w brzmieniu:

#### „§ 28a

### DZIAŁ WSPARCIA ROZWOJU PRACOWNIKÓW

1. Dział Wsparcia Rozwoju Pracowników (symbol: DWRP, kod: 18230000 ) jest jednostką organizacyjną administracji centralnej wspierającą rozwój zawodowy, osobisty i społeczny osób pracujących w Politechnice Warszawskiej.
2. Do zakresu zadań Działu Wsparcia Rozwoju Pracowników należy w szczególności:
  - 1) organizacja działań wspierających podnoszenie kwalifikacji oraz rozwój kompetencji pracowników Politechniki Warszawskiej z zakresu obowiązujących regulacji wewnętrznych, standardów instytucjonalnych oraz przepisów prawa krajowego i unijnego;
  - 2) rozwój i koordynacja uczelnianej oferty wsparcia rozwoju pracowników PW (Programu wsparcia rozwoju pracowników PW), w szczególności monitorowanie działań jednostek organizacyjnych w zakresie realizacji zadań związanych z rozwojem pracowników;

- 3) wsparcie kierowników jednostek organizacyjnych w procesie planowania rozwoju pracowników zatrudnionych w grupie NNA;
  - 4) budowa mechanizmu wykorzystania kompetencji kadry uczelni na rzecz realizacji szkoleń dla interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych;
  - 5) doskonalenie istniejących lub wdrażanie nowych form i narzędzi rozwoju kompetencji pracowników NNA;
  - 6) inne działania wspierające rozwój społeczności PW, zlecone przez prorektora ds. ogólnych.
3. Dział Wsparcia Rozwoju Pracowników podlega Rektorowi, nadzór merytoryczny sprawuje prorektor ds. ogólnych.”;
- 3) załączniki nr 7a i 7b otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba